



05/2021  
Oficio No. 100BIS  
Oficialía Mayor Administrativa  
ASUNTO: Informe de Actividades  
Poncitlán, Jal., 31 de Mayo del 2021

**C. LUIS MIGUEL NÚÑEZ LÓPEZ**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO**  
**DE PONCITLÁN, JALISCO**  
**PRESENTE.-**

Anteponiendo un cordial saludo por medio de la presente remito a usted para conocimiento de esa superioridad las actividades y funciones que se desempeñaron por esta dependencia a mi cargo siendo las siguientes:

- Se supervisó las diferentes jefaturas y direcciones del H. Ayuntamiento de Poncitlán, Jal., así mismo se dio solución a las diferentes controversias que se suscitan día con día.
- Se expedieron 10 Constancias laborales y de baja, para los empleados al servicio del Gobierno Municipal.
- En cumplimiento a los derechos y obligaciones de los trabajadores Municipales y de conformidad a lo estipulado en la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, ésta dependencia a mi cargo y en uso de mis atribuciones se otorgaron a favor de los trabajadores el período vacacional, días de descanso, permisos y licencias, elaboración de nombramientos, control de incapacidades, etc.
- Participar en las adiciones y sugerencias a las condiciones generales de trabajo en coadyuvancia con personal sindicalizado y de base, difundiéndo las y vigilando su cumplimiento.
- Expedir pases para atención médica por concepto de Asistencia Social, a personas de escasos recursos.
- Control de vehículos del Gobierno Municipal.

Sabedor de la atención que sirva brindar a la presente quedo como su atento y seguro servidor.

**ATENTAMENTE.**  
**EL OFICIAL MAYOR ADMINISTRATIVO**  
**DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE PONCITLAN**

  
**LIC. HUGO PAULINO PLASCENCIA ALVAREZ.**

